



COMUNE DI OMIGNANO

Provincia di Salerno

Ufficio Tecnico

Prot. 481

del 09 febbraio 2010

BANDO DI GARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione di G.C. 13 del 03 febbraio 2010;

RENDE NOTO

che questo Comune deve procedere all'affidamento del
**SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E PULIZIA DI STRADE, AREE, IGIENE AMBIENTALE
EDIFICI PUBBLICI**

nel rispetto delle indicazioni, modalità e condizioni di cui al capitolato d'oneri approvato con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 03 febbraio 2010 e degli articoli seguenti:

ART. 1

CARATTERISTICHE

A. NATURA DELL'APPALTO

Servizio di spazzamento e pulizia di strade, aree, igiene ambientale ed edifici pubblici, così come specificato all'art. 2 del Capitolato d'oneri approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 03 febbraio 2010;

B. SISTEMA DI GARA: Procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006).

C. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Omignano (Sa) – Via Europa n. 16;

D. IMPORTO A BASE D'ASTA: € 36.363,63 (trentaseimilatrecentosessantatre//63), oltre IVA 10%;

E. DURATA DELL'APPALTO

- Anni 1 (uno) dalla data della stipula del contratto di affidamento;

F. LOTTO CIG: 0437019F78

G. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Geom. Pasquale Giordano – Responsabile Servizi Ambientali del Comune di Omignano;

ART. 2

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 163/2006, la gara è riservata alle Cooperative – imprese sociali, ex legge 381/91 art.1 - c.1 - lett. b), iscritte albo di cui al decreto 23/6/2004 emanato dal Ministero Attività Produttive, che hanno per scopo (laboratori protetti) l'inserimento al lavoro di persone fisicamente, psichicamente o socialmente svantaggiate (ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 163/2006, e in ossequio all'art.19, dir. 2004/18 e all'art.28, dir. 2004/17).

ART. 3

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Le cooperative e le imprese sociali devono essere iscritte:
 - a. alla C.C.I.A.A. per il settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto. (Art. 39 D. Lgs 163/2006)
 - b. nella sezione A o C dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche del servizio richiesto.
2. Aver effettuato nel triennio 2007 -2009 un fatturato minimo di € 120.000,00, escluso IVA (art. 41 D.L.gs 163/2006)
3. Aver effettuato nel triennio 2007/2009 ininterrotte prestazioni analoghe a quelle oggetto della presente gara presso Enti pubblici o Enti incaricati di pubblici servizi (Art. 42 D. Lgs 163/2006)
4. Aver in forza alla data del 31.12.2009 non meno di 6 dipendenti addetti al servizio oggetto della presente gara (art. 42 D. Lgs 163/2006)

ART. 4

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. Per poter partecipare gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo di questo Comune, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **24 febbraio 2010** apposito plico, da inviare esclusivamente a mezzo del servizio postale raccomandato, posta celere o con Agenzia di recapito autorizzata indirizzato a: Settore Ambiente del Comune Omignano (Sa), Via Europa n. 4;
2. Detto plico dovrà essere debitamente chiuso in modo da garantirne l'inviolabilità, controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e riportante all'esterno la seguente dicitura: "Partecipazione gara con procedura aperta per affidamento del servizio di spazzamento e pulizia di strade, aree, igiene ambientale edifici pubblici";
3. L'omissione o difformità anche di una sola delle prescrizioni sopra elencate comporta il mancato invito.
4. in detto plico dovranno essere inserite le seguenti 3 buste:
 - A. **BUSTA N. 1**, debitamente chiusa in modo da garantirne l'inviolabilità, controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e riportante all'esterno la seguente dicitura: "Busta documenti partecipazione gara con procedura aperta per affidamento del servizio di spazzamento e pulizia di strade, aree, igiene ambientale edifici pubblici" e dovrà contenere, a pena di esclusione:
 - a) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** e annessa dichiarazione unica, resa in competente bollo, sull'allegato modello ALLEGATO 1 al presente bando, oppure su altro modello contenente gli stessi elementi e le stesse dichiarazioni. L'istanza sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, dovrà essere corredata da copia fotostatica di un suo documento di riconoscimento in corso di validità. **L'istanza dovrà essere fascicolata, siglata in ogni pagina dal sottoscrittore e riportare un timbro di congiunzione tra le pagine.** In caso di R.T.I. o consorzio tale istanza dovrà essere presentata da ciascuna impresa associata utilizzando il mod. ALLEGATO 2;
 - b) Autocertificazione resa ai sensi di legge sostitutiva del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) rilasciato in data non anteriore ad un semestre dalla data di avvio della procedura di affidamento
 - c) **CAUZIONE PROVVISORIA** – L'importo dovrà pari al 2% del prezzo a base d'asta. Detta cauzione provvisoria deve essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa che, a pena di esclusione dalla gara dovrà: a) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; c) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; d) prevedere l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
 - d) Attestazione rilasciata dal responsabile del Servizio del Comune di Omignano in ordine alla presa visione dei luoghi dove dovrà espletarsi il servizio da parte della partecipante.
 - e) In caso di R.T.I.
 - I requisiti di partecipazione alla gara, nel rispetto di quanto previsto dell'art.8 D.P.C.M.10/01/1991, n. 55, dovranno essere posseduti dalle imprese riunite e/o consorziate nella misura variabile tra il 40% ed il 60% dalla capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, a ciascuna delle quali deve essere richiesta una percentuale variabile tra un minimo del 10% ed il massimo del 20% di quanto richiesto cumulativamente
 - ogni impresa associata dovrà dichiarare di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in R.T.I. nei modi di legge e di rispettare la esecuzione del servizio di propria pertinenza nei limiti dichiarati, nel rispetto del precedente punto, e, in nessun caso, in limiti superiori;

- B) BUSTA N. 2**, contenente l'offerta tecnica,(progetto tecnico- organizzativo, dichiarazione attestante i dati per l'attribuzione dei punteggi previsti nell'area qualità) debitamente chiusa in modo da garantirne l'inviolabilità, controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e riportante all'esterno la seguente dicitura: "Busta offerta tecnica : Partecipazione gara con procedura APERTA per servizio di spazzamento e pulizia di strade, aree, igiene ambientale edifici pubblici;
- C) BUSTA N. 3** debitamente chiusa in modo da garantirne l'inviolabilità, controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e riportante all'esterno la seguente dicitura: "Busta offerta economica: Partecipazione gara con procedura aperta per servizio di spazzamento e pulizia di strade, aree, igiene ambientale edifici pubblici". L'offerta, redatta in bollo, dovrà indicare la percentuale di ribasso, espresso sia in cifre che in lettere, e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentate dell'impresa. Nell'ipotesi di Raggruppamento di imprese, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con analoghe modalità, da ciascun legale rappresentante delle imprese associate. Non sono ammesse offerte pari all'importo a base asta, né in aumento, né parziali o condizionate. Sono altresì escluse le offerte prive dell'oggetto della gara in quanto indeterminate. In caso di R.T.I. nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di gg. 180 (centottanta) a decorrere dalla data di apertura del plico contenente la stessa. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dai predetti soggetti abilitati a rappresentare la società, pena l'esclusione dalla gara. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido, ai fini della gara, quello più vantaggioso per la Stazione appaltante (art. 72 – comma 2 - R.D. n. 827/1924). L'offerta dovrà essere corredata delle giustificazioni previste al successivo art.7, punto 2.

ART. 5 GARA

1. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006), secondo i seguenti elementi di valutazione con i correlati punteggi massimi attribuibili:

A) Offerta economica max. punti ...12

B) Offerta tecnica max. punti88

Totale punti max. punti100

2. L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato dalla somma di tutti gli elementi di valutazione come appresso indicati:

A) Offerta economica max. punti 12.

- Il punteggio massimo verrà attribuito all'offerta economica più bassa
- gli altri punteggi verranno attribuiti con la seguente formula:

$$12 : \text{punteggio da attribuire} = \text{offerta in esame} : \text{offerta più bassa}$$

B) Offerta tecnica Punti 88, così suddivisi;

a. Progetto tecnico-organizzativo: max. punti 10

- Si terrà conto dei seguenti elementi che la ditta si impegna a realizzare: soluzioni operative volte ad assicurare la continuità degli operatori nella esecuzione del servizio, attività innovative e aggiuntive al servizio rispetto a quelle previste dal capitolato di appalto, articolazione del piano di formazione degli operatori da utilizzare nel servizio.

b. Esperienza nel servizio oggetto della gara triennio 2007/09 max. punti 30

- 0,35 punti per ogni mese di servizio riferito all'oggetto della gara (saranno considerati validi i servizi effettuati per enti pubblici, o per società miste pubblico privato o società private, inoltre saranno attribuiti punti anche per i mesi di servizio effettuati per lo stesso ente o società mista o società privata ma in comuni diversi);

c. fatturato (iva esclusa) nel servizio oggetto della gara nel triennio 2007/09

- **10 punti** da 120.000,00 € a 150.000,00 €;
- **15 punti** da 150.001,00 € a 200.000,00 €;
- **20 punti** oltre i 200.000,00 €.

d. lavoratori svantaggiati max. punti 28

- lavoratori svantaggiati in carico alla coop. per ciascun anno nel triennio 2007-2009 **max. punti 15**: 0,25 punti per ogni lavoratore svantaggiato (es. per lo stesso lavoratore svantaggiato che abbia lavorato sia nel 2007 che nel 2008 che nel 2009 vengono attribuiti 0,25 punti x 3=0,75);
 - lavoratori svantaggiati in carico alla cooperativa per ciascun anno nel triennio 2007-2009 con esperienza nel servizio oggetto della gara **max. punti 8**: 0,5 punti per ogni lavoratore svantaggiato (es. per lo stesso lavoratore svantaggiato che abbia lavorato sia nel 2007 che nel 2008 che nel 2009 vengono attribuiti 0,5 punti x 3 = 1,5);
 - lavoratori svantaggiati (ai sensi dell'art. 4 della legge 381/91) in questo Comune da inserire nel programma di " lavoro protetto" **max. punti 5**: 1 punto per ogni lavoratore svantaggiato con esperienza nel servizio oggetto della gara di almeno 2 mesi continuativi. All'uopo, pena la non attribuzione del punteggio, per ciascun lavoratore si dovrà presentare:
 - o copia, autenticata nei modi di legge, del libro matricola da cui risulti l'esperienza minima di 2 mesi continuativi nel servizio oggetto della gara;
 - o copia, autenticata nei modi di legge, del verbale di visita collegiale o altra documentazione attestante l'appartenenza alla categoria di lavoratore svantaggiato così come previsto dall'art. 4 della legge 381/91;
 - o dichiarazione, sottoscritta e autenticata nei modi di legge, circa la incondizionata disponibilità ad essere inserito nel programma di lavoro protetto e di non essere a carico ad altra coop. sociale o consorzio o ati;
3. In caso di parità di punteggio complessivo l'affidamento delle prestazioni sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica;
 4. Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
 5. La gara avrà luogo il giorno **24 febbraio 2010**, alle ore **16.30**, presso l'apposito Ufficio della casa Comunale, nel seguente modo:
 - in seduta pubblica, si procederà: **a)** alla verifica dei termini di presentazione i plichi pervenuti e della loro integrità; **b)** all'apertura dei plichi seguendo l'ordine cronologico dei numeri di acquisizione all'Ufficio protocollo del Comune; **c)** ogni plico verrà contraddistinto con un numero d'ordine, aperto e dopo aver contrassegnate con lo stesso numero le tre buste ivi contenute, si procederà all'apertura della Busta n. 1 (documenti) per l'esame della ammissibilità alla gara del presentatore.
 - in seduta segreta, seguendo l'ordine cronologico di numerazione, si procederà all'apertura della busta n. 2 (qualità), all'esame del contenuto ed all'attribuzione dei relativi punteggi. Ad ultimazione, sarà predisposta la graduatoria risultante;
 - in seduta aperta, dopo aver resa nota la graduatoria di cui innanzi, seguendo sempre l'ordine cronologico di numerazione, si procederà all'apertura della busta n. 3 (offerta economica), ed all'attribuzione dei relativi punteggi. Ad ultimazione, si procederà alla formulazione della graduatoria definitiva ed all'aggiudicazione provvisoria della gara.al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.
 - In ciascun momento della procedura la Commissione giudicatrice, ove lo ritenga opportuno, ha facoltà di interrompere le operazioni di gara, fissando un nuovo giorno e/o ora per la prosecuzione.
 6. Ad ultimazione, si procederà alla formulazione della graduatoria definitiva ed all'aggiudicazione provvisoria della gara al concorrente che avrà presentato l'offerta con il maggiore ribasso sull'importo a base d'asta;

ART. 6 ESCLUSIONE

1. Saranno escluse dalla gara le offerte pervenute oltre il termine assegnato e nel caso che manchi o risulti carente, incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti o l'offerta, oppure ove manchino le firme e i sigilli richiesti o il plico non riporti all'esterno le indicazioni previste, e comunque in contrasto alle norme di legge.
2. Tutte le prescrizioni del bando di gara relative alle condizioni di partecipazione alla gara sono considerate essenziali dal Comune di Omignano e, pertanto, il mancato rispetto anche di una sola di esse determinerà l'esclusione dalla gara.
3. In ogni caso non sussiste obbligo di aggiudicazione per il Comune di Omignano.

ART. 7

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE (criteri di individuazione)

1. Verrà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.
2. Le offerte economiche dovranno essere corredate delle giustificazioni di cui [all'articolo 87](#), comma 2, del D.Lgs. 163/2006 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.
3. Ove l'esame delle giustificazioni di cui al precedente punto 2. non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, si richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli [87](#) e [88](#) del D. Lgs 163/2006. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Art. 8

ALTRI ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA PROVVISORIA

1. Il Concorrente risultato aggiudicatario provvisorio e prima dell'aggiudicazione definitiva dovrà produrre, nel termine non inferiore a 15 gg. che gli verrà fissato nella lettera di invito:
 - a) la documentazione attestante il possesso delle condizioni di partecipazione dichiarate in sede di gara, ad esclusione delle certificazioni attestanti la regolarità contributiva (INPS, INAIL o altro ente paritetico), che verranno acquisite d'ufficio;
 - b) in caso di R.T.I., copia autentica dell'atto della sua costituzione contenente il mandato collettivo speciale alla mandataria e che al rappresentante legale della stessa conferisca i poteri di firma e di rappresentanza.
2. Nel caso di R.T.I., documentazioni e certificazioni di cui alle lettere a, b del precedente punto 1 devono essere esibite da tutti i mandanti e dal mandatarario;
3. In caso di mancato rispetto del termine fissato per la produzione della documentazione di cui al precedente punto 1 ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di una sola delle condizioni di partecipazione dichiarate, la Commissione giudicatrice disporrà la revoca dell'aggiudicazione provvisoria e l'incameramento – anche a mezzo escussione – della cauzione provvisoria.
4. L'aggiudicazione definitiva sarà disposta dall'Organo competente del Comune di Omignano, che fisserà il termine per la sottoscrizione del contratto.

ART. 9

ADEMPIMENTI E ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO IN VIA DEFINITIVA

1. L'aggiudicatario in via definitiva è tenuto a presentare:
 - a) Cauzione definitiva, così come previsto all'art. 7 del Capitolato, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, da costituire alle stesse modalità e condizioni innanzi dette per quella provvisoria, da vincolarsi per tutto il periodo dell'appalto. Si fa presente che qualora la ditta aggiudicataria sia munita di apposita certificazione di qualità usufruisce del beneficio della riduzione al 50% della garanzia in argomento;
 - b) Ricevuta comprovante il deposito delle spese di contratto, di registro ed accessorie;
2. L'aggiudicatario è altresì tenuto a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento – anche a mezzo escussione – della cauzione provvisoria.

ART. 10 - DOCUMENTAZIONE DI GARA ED INFORMAZIONI

1. Il Bando di gara ed il capitolato speciale d'appalto sono disponibili e prelevabili sul sito internet www.comune.omignano.sa.it o presso il Servizio Ambiente del Comune di Omignano (Sa);
2. Informazione di natura tecnica potranno richiedersi presso questo stesso ufficio.

ART. 11 - CONTROVERSIE

1. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono demandate al giudice ordinario. E' esclusa la competenza arbitrale.
2. E' territorialmente competente il Foro di Vallo della Lucania.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 sarà limitato alle procedure di gara nonché alle segnalazioni da effettuarsi per legge - Si evidenzia che i dati richiesti per la compilazione degli allegati inclusi i recapiti telefonici e di fax, sono necessari ad uno snellimento delle procedure di gara, ad esempio per chiarire la documentazione esibita dal

concorrente nonché per consentire gli opportuni accertamenti di veridicità delle dichiarazioni (Agenzie, INPS, INAIL, Casse Edili, ecc.) ed, infine, in sede di segnalazioni ad altre Autorità ed Enti competenti o per la verifica dei requisiti;

ART.13 - ALTRE INFORMAZIONI

1. L'Ente si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni integrative al presente bando.
2. Il recapito del plico postale contenente le due buste (Documenti e Offerta Economica) rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.
3. Trascorso il termine fissato non è riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
4. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara o sul quale non sia apposto il nominativo del mittente, la scritta relativa alla specificazione dei lavori in oggetto della gara, non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.
5. Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleta od irregolare rispetto a quanto previsto; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nelle apposite buste interne debitamente sigillate con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e recanti le indicazioni innanzi richieste
6. Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del ribasso offerto
7. Per tutte le dichiarazioni non rese non verrà attribuito alcun punteggio.
8. In caso di discordanza nel ribasso percentuale offerto tra quello indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
9. Le ditte hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta fino alle ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara. Scaduto tale termine, le offerte non possono essere ritirate, modificate o integrate e divengono quindi impegnative per la ditta proponente per un termine massimo di 180 giorni dall'aggiudicazione
10. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche alla presenza di una sola offerta valida.
11. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non fare luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Il Responsabile del procedimento, con suo provvedimento, procederà all'aggiudicazione definitiva dello appalto.
12. Ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non farà pervenire la documentazione e non si presenterà alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e ad aggiudicare la fornitura alla ditta classificatasi seconda.
13. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione alla gara dopo 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.
14. La cauzione provvisoria verrà restituita, ai soggetti non aggiudicatari nella persona del legale rappresentante o di suo incaricato munito di delega non appena stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria e comunque al termine di 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.
15. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Geom. Pasquale Giordano -

Allegato 1 – domanda di partecipazione

Al Responsabile del procedimento di gara per l'affidamento del servizio di spazzamento e pulizia di strade, aree, igiene ambientale edifici pubblici
C/o Comune di Omignano (Sa)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ residente a _____ in (via, piazza, ecc.) _____, codice fiscale _____, nella sua qualità di **(barrare con croce la/e casella/e che interessa/no)**

- legale rappresentante della Cooperativa _____
- mandatario di R.T.I. o capofila di consorzio di imprese, delle quali acclude elenco di tutte le partecipanti.

chiede

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio servizio di spazzamento e pulizia di strade ed aree pubbliche e all'uopo,

dichiara

3. che la Cooperativa è iscritta presso l'apposito registro presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ in data _____ e che secondo le risultanze del relativo certificato di iscrizione l'esatta denominazione della Cooperativa _____ è _____ la _____ seguente _____: _____ c.f. _____ p. iva _____ sede legale _____ sedi secondarie e unità locali _____
4. che a carico di questa Cooperativa negli ultimi 5 anni non risultano dichiarazioni di fallimento, liquidazione amministrazione controllata, concordato preventivo;
5. di non ricadere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, d.lgs. 163/2006 e s.m.i.
6. che nel proprio certificato generale del casellario giudiziale (barrare con croce la relativa casella)
 - non risulta alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
 - risulta quanto segue: _____
7. che ai sensi della legge 55/1990 e successive modifiche e integrazioni, non sussistono a suo carico provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi all'assunzione di pubblici contratti e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, d.lgs. 163/2006 e s.m.i., lettere a) seconda parte, c), e), f);
8. in riferimento alla legge 13 marzo 1999, n. 68 (barrare con croce la relativa casella)
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di essere in possesso di apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti;
 - di non essere tenuto all'osservanza in quanto trattasi di (barrare con croce la relativa casella)
 - impresa che occupi da 15 a 35 dipendenti per la quale l'obbligo di cui all'art. 3, comma 1, legge 68/1999 si applica solo in caso di nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - impresa che versi in una delle situazioni previste dagli artt. 1 e 3 legge 23 luglio 1991, n. 223 e s.m.i., ovvero dall'art. 1 d.l. 30 ottobre 1984, n. 726, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 1984, n. 863 e dagli artt. 4 e 24 legge 223/1991, per la quale trova applicazione la disposizione di cui all'art. 3, comma 5, legge 68/1999;
 - impresa che occupi un numero di dipendenti inferiore a 15, non soggetta alle disposizioni di cui alla legge 68/1999;
9. che, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14 legge 383/2001, come modificata dal d.l. 210/2002, convertito in legge 266/2002: (barrare con croce la relativa casella)
 - l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione è terminato;
- 16.** che l'impresa non è sottoposta alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione o all'interruzione, anche temporanea, dell'attività, ai sensi degli artt. 9, comma 2, lett. c), 14 e 16 del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
- 17.** che la prestazione oggetto del presente appalto, in caso di aggiudicazione, sarà svolta nel pieno rispetto della legge n. 626/94 e di qualsiasi altra normativa vigente in materia di sicurezza dei lavoratori.
- 18.** di aver preso piena ed integrale conoscenza del Capitolato e bando di gara e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- 19.** che nel triennio 2007/2009 è stato ottenuto un fatturato pari a € _____;
- 20.** che nel triennio 2007/2009 sono state effettuate prestazioni analoghe a quelle oggetto della presente gara presso Enti pubblici per un periodo cumulativo di mesi _____;
- 21.** alla data del 31/12/2009 questa società aveva in forza n. ____ dipendenti addetti al servizio oggetto della presente gara;
- 22.** di assumersi tutti gli oneri, obblighi, ecc. previsti a suo carico nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara;
- 23.** con riferimento al DPR 445/2000, di rendere la presente dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47, consapevole della facoltà concessa all'amministrazione dagli artt. 43 e 71 di verificare quanto dichiarato non oggetto di consegna della relativa certificazione in caso di aggiudicazione della gara, e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 76 in merito alle dichiarazioni mendaci, alla falsità negli atti e all'uso di atti falsi.

ALLEGA: dichiarazione – allegato 2 - per ciascuno degli altri legali rappresentanti della società, ovvero dei legali rappresentanti delle ditte mandanti del R.T.I. o consorziate, nonché dei direttori tecnici.

Li _____

(firma leggibile ed eventuale timbro)

Il/la sottoscritto _____, innanzi generalizzato/a nella qualità ivi dichiarata, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196,

dichiara

di essere informato:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile, pena esclusione, per l'espletamento della gara/procedura in oggetto, anche con riguardo alla normativa sugli appalti pubblici, che qui si intende espressamente richiamata;
- che il trattamento di detti dati avverrà presso codesta Amministrazione, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o nel caso di controlli;
- che gli sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- che il titolare del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è il R.U.P.

Li _____

(firma leggibile ed eventuale timbro)

obbligatorio allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, d.p.r. 445/2000, in corso di validità.

allegato 2 (dichiarazione di altri soggetti)

Al Responsabile del procedimento di gara per l'affidamento del servizio di spazzamento e pulizia di strade, aree, igiene ambientale edifici pubblici
C/o Comune di Omignano (Sa)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
residente a _____ in (via, piazza, ecc.) _____, codice fiscale _____

dichiara

1. di rendere la presente dichiarazione quale
 - (ulteriore) legale rappresentante ditta/società di cui all'allegato 1;
 - titolare o legale rappresentante della Cooperativa _____, mandante di R.T.I. della Ditta di cui all'allegato 1;
 - titolare o legale rappresentante della Cooperativa _____, consorzata con la Ditta di cui all'allegato 1;
7. che a carico di questa Cooperativa negli ultimi 5 anni non risultano dichiarazioni di fallimento, liquidazione amministrazione controllata, concordato preventivo;
8. di non ricadere in alcuna delle nelle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, d.lgs. 163/2006 e s.m.i.
9. che nel proprio certificato generale del casellario giudiziale (barrare con croce la relativa casella)
 - non risulta alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
 - risulta quanto segue: _____
7. che ai sensi della legge 55/1990 e successive modifiche e integrazioni, non sussistono a suo carico provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi all'assunzione di pubblici contratti e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, d.lgs. 163/2006 e s.m.i., lettere a) seconda parte, c), e), f);
8. in riferimento alla legge 13 marzo 1999, n. 68 (barrare con croce la relativa casella)
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di essere in possesso di apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti;
 - di non essere tenuto all'osservanza in quanto trattasi di (barrare con croce la relativa casella)
 - impresa che occupi da 15 a 35 dipendenti per la quale l'obbligo di cui all'art. 3, comma 1, legge 68/1999 si applica solo in caso di nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - impresa che versi in una delle situazioni previste dagli artt. 1 e 3 legge 23 luglio 1991, n. 223 e s.m.i., ovvero dall'art. 1 d.l. 30 ottobre 1984, n. 726, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 1984, n. 863 e dagli artt. 4 e 24 legge 223/1991, per la quale trova applicazione la disposizione di cui all'art. 3, comma 5, legge 68/1999;
 - impresa che occupi un numero di dipendenti inferiore a 15, non soggetta alle disposizioni di cui alla legge 68/ 1999;
10. che, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14 legge 383/2001, come modificata dal d.l. 210/2002, convertito in legge 266/ 2002: (barrare con croce la relativa casella)
 - l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001
 - che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione è terminato;
16. che l'impresa non è sottoposta alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione o all'interruzione, anche temporanea, dell'attività, ai sensi degli artt. 9, comma 2, lett. c), 14 e 16 del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
17. che la prestazione oggetto del presente appalto, in caso di aggiudicazione, sarà svolta nel pieno

rispetto della legge n. 626/94 e di qualsiasi altra normativa vigente in materia di sicurezza dei lavoratori.

18. di aver preso piena ed integrale conoscenza del Capitolato e bando di gara e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
19. che nel triennio 2007/2009 è stato ottenuto un fatturato pari a € _____;
20. che nel triennio 2007/2009 sono state effettuate prestazioni analoghe a quelle oggetto della presente gara presso Enti pubblici per un periodo cumulativo di mesi _____;
21. alla data del 31/12/2009 questa società aveva in forza n. ____ dipendenti addetti al servizio oggetto della presente gara;
22. di assumersi tutti gli oneri, obblighi, ecc. previsti a suo carico nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara;
23. con riferimento al DPR 445/2000, di rendere la presente dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47, consapevole della facoltà concessa all'amministrazione dagli artt. 43 e 71 di verificare quanto dichiarato non oggetto di consegna della relativa certificazione in caso di aggiudicazione della gara, e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 76 in merito alle dichiarazioni mendaci, alla falsità negli atti e all'uso di atti falsi.

ALLEGA: dichiarazione – allegato 2 - per ciascuno degli altri legali rappresentanti della società, ovvero dei legali rappresentanti delle ditte mandanti del R.T.I. o consorziate, nonché dei direttori tecnici.

Li _____

(firma leggibile ed eventuale timbro)

Il/la sottoscritto _____, innanzi generalizzato/a nella qualità ivi dichiarata, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196,

dichiara

di essere informato:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile, pena esclusione, per l'espletamento della gara/procedura in oggetto, anche con riguardo alla normativa sugli appalti pubblici, che qui si intende espressamente richiamata;
- che il trattamento di detti dati avverrà presso codesta Amministrazione, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o nel caso di controlli;
- che gli sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- che il titolare del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è il R.U.P.

Li _____

(firma leggibile ed eventuale timbro)

obbligatorio allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, d.p.r. 445/2000, in corso di validità.